

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Решением Общего собрания  
членов СС СРО «ПромЖилСтрой»  
(Протокол № 23 от 19.12.2018)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении Союзом строителей саморегулируемая организация «ПромЖилСтрой»**  
**анализа деятельности своих членов на основании информации,**  
**представляемой ими в форме отчетов**

**1. Область применения.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Союза строителей саморегулируемая организация «ПромЖилСтрой» (далее – Союз или СС СРО «ПромЖилСтрой»).

**1.2.** Положение устанавливает порядок осуществления анализа Союзом деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в отчет;
- методику анализа деятельности членов Союза;
- требования к результату анализа;
- возможности использования результата анализа;
- порядок и сроки предоставления членами Союза отчета о своей деятельности;
- форму отчета члена Союза.

**1.3.** Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Союза, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Союза и осуществления иных функций Союза.

**1.4.** Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Союза, органами управления Союза, специализированными органами и работниками Союза.

**2. Нормативные ссылки.**

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;
- 2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 2.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2.6. Приказ Минстроя России от 10.04.2017г. № 700/пр Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам

строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- 2.7. Устав СС СРО «ПромЖилСтрой»;
- 2.8. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда СС СРО «ПромЖилСтрой»;
- 2.9. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств СС СРО «ПромЖилСтрой»;
- 2.10. Положение о контроле СС СРО «ПромЖилСтрой» за деятельность своих членов;
- 2.11. Положение о членстве в СС СРО «ПромЖилСтрой» в том числе о требованиях к членам Союза, о размере порядке расчета и уплаты вступительного, членских взносов.

### **3. Термины и определения.**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

- 3.1. анализ деятельности членов Союза - исследование определенных аспектов деятельности членов Союза на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;
- 3.2. источники достоверной информации, используемые Союзом для анализа деятельности членов - отчет и документы, предоставляемые членом Союза установленные приложением 1 к настоящему Положению; сайт члена Союза в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; судебные решения; реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти; документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения;
- 3.3. методика анализа - совокупность операций, способов, правил, выполнение которых обеспечивает получение результата анализа деятельности членов Союза;
- 3.4. информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;
- 3.5. информация – сведения (уведомления, сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- 3.6. информация о деятельности членов Союза - представляемые членами Союза сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;
- 3.7. информация, составляющая коммерческую тайну – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны);
- 3.8. конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в Союзе;
- 3.9. обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;
- 3.10. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.11. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.12. оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.13. отчет члена Союза – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов Союза, предоставляемой в Союз с целью анализа и обобщения;

3.14. предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.15. предоставление конфиденциальной информации – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, Союзу в целях выполнения их функций;

3.16. член Союза – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в Союз, сведения о котором внесены в реестр членов Союза

3.17. договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.18. договор подряда на осуществление сноса – договор о ликвидации объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей заключенный с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;

3.19. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

#### 4. Общие положения.

4.1. Союз осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов Союза за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Союза по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения.

4.2. Члены Союза обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. Союз устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую

тайну члена Союза или в отношении которой членом Союза установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Союза или в отношении которой членом Союза установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Союза, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Союза и самим Союзом, в отношении следующей информации:

1) информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2) информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

5) о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

6) об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

7) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

8) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

9) об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

10) о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса;

11) о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;

12) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

13) информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

4.5. Союз не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Союза.

4.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для привлечения члена Союза к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Союза.

## **5. Порядок предоставления отчетов членами Союза.**

**5.1.** В состав Отчета членов Союза включаются сведения, указанные в приложении 1 к настоящему Положению.

Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему Положению, предоставляются членом Союза при проведении Союзом плановых и (или) внеплановых проверок в соответствии с Положением о контроле СС СРО «ПромЖилСтрой» за деятельностью своих членов, в том числе расчета размера взноса в компенсационные фонды Союза в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда СС СРО «ПромЖилСтрой» и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств СС СРО «ПромЖилСтрой».

**5.2.** Члены Союза обязаны предоставить в Союз:

1) разделы 2, 5 Отчета за прошедший календарный год ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным, в соответствии с ч.4 ст. 55.8 Градостроительного кодекса РФ и Приказом Минстроя России от 10.04.2017г. № 700/пр;

2) в случае изменения сведений, представленных ранее в Союз в составе Отчета или его раздела (за исключением раздела 5 Отчета), новые сведения в составе соответствующего раздела (разделов) Отчета в срок не позднее 3 рабочих дней со дня таких изменений;

3) в случае заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, а также участия в заключении договоров строительного подряда, , договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, сведения о заключении договоров в составе раздела 5 Отчета в срок не позднее 5 рабочих дней с даты заключения соответствующего договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса.

**5.3.** При запросе Союза сведений в рамках оперативного (ситуационного) анализа члены Союза обязаны представить запрашиваемые сведения в срок, указанный в таком запросе, но не ранее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

## **6. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Союза.**

**6.1.** Союз получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации, от индивидуального предпринимателя, иного надлежаще уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами.

**6.2.** Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и делопроизводством установленном в Союзе.

**6.3.** Отчет и его разделы, установленные приложением 1 к настоящему Положению, должны быть подписаны руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемые к указанному Отчету, должны быть надлежащим образом оформлены (если документ содержит более одного листа, необходимо данный документ сшить), а также заверены уполномоченным лицом с проставлением печати (при наличии).

**6.4.** Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Союза, их работникам и самому Союзу или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

**6.5.** Союз в целях подтверждения соблюдения членом Союза требований к членству в Союзе в части наличия необходимых специалистов, внесенных в Национальный реестр специалистов, в качестве оператора производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

**6.6.** Союз освобожден от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятого в соответствии с ним внутренних документов Союза в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

**6.7.** В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

- фамилия, имя, отчество паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

- наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству), содержащиеся в документах (трудовая книжка, трудовой договор);

- наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

- срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации (в случае необходимости), наименование программы повышения квалификации и аттестации (в случае необходимости);

- сведения о трудовом стаже работника по специальности;

- сведения о работнике, содержащиеся в трудовых книжках, трудовых договорах, должностных инструкциях, документах об образовании, о квалификации и иных кадровых документах.

**6.8.** Отчет члена Союза входит в состав дела члена Союза. Полученная информация хранится в составе электронной базы данных Союза (при наличии).

## **7. Методика анализа деятельности членов Союза.**

**7.1.** При анализе используются традиционные способы обработки и изучения информации (сравнение, графический, балансовый, средних и относительных чисел, аналитических группировок и пр.).

**7.2.** В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

**7.3.** Графический способ не имеет в анализе самостоятельного значения, а используется для иллюстрации измерений.

**7.4.** При анализе и аналитической обработки данных используются доступные технические средства.

**7.5. Виды анализа деятельности члена Союза:**

а) предварительный (перспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя после вступления в члены Союза;

б) последующий (ретроспективный) анализ, который проводится в отношении деятельности члена Союза за прошедший период;

в) оперативный (ситуационный) анализ, который проводится в отношении специальных показателей деятельности члена Союза в зависимости от ситуационных потребностей Союза по получению определенных сведений или по запросу;

г) комплексный (итоговый) анализ, который проводится за отчетный период времени.

## **8. Результаты анализа деятельности членов Союза и их применение.**

**8.1.** Союз на основании всей получаемой информации осуществляет анализ и контроль деятельности членов Союза, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей, задач и функций, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Союза.

**8.2.** Результаты обобщенного анализа деятельности членов Союза могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

**8.3.** На основе сравнительного анализа деятельности членов Союза могут составляться краткосрочные и долгосрочные прогнозы деятельности Союза.

**8.4.** По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Союза, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Союза, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Союза.

**8.5.** Отчет члена Союза может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

**8.6.** Результаты анализа могут применяться:

а) результаты первичного анализа деятельности - для выявления первичных показателей деятельности для определения перспектив деятельности члена Союза и направлений углубленного контроля деятельности члена Союза по отдельным разделам Отчета;

б) результаты последующего анализа - для объективной оценки результатов деятельности членов Союза за прошедший период, сопоставления сведений, расчета динамики изменений по отдельным разделам Отчета и результативности осуществления функций Союза.

в) результаты комплексного анализа - для комплексной (всесторонней) оценки деятельности члена Союза по отчетным данным за соответствующий период по всем разделам Отчета.

г) результаты оперативного анализа - в целях контроля за деятельностью членов Союза (или по запросу сведений) по отдельным разделам Отчета.

**8.7.** Результаты анализа могут применять в целях оценки деловой репутации члена Союза.

**8.8.** Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Союза.

## **9. Заключительные положения.**

**9.1.** Настоящее Положение считается принятым с даты регистрации уполномоченным государственным органом новой редакции Устава СС СРО «ПромЖилСтрой», утвержденного Общим собранием членов Союза 19.12.18г. (Протокол ОС №23 от 19.12.18г.).

**9.2.** В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящего Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети Интернет и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

**9.3.** Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

**9.4.** Настоящее Положение вступает силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

**Приложение 1**  
к положению о проведении СС СРО «ПромЖилСтрой»  
анализа деятельности своих членов на основании  
информации, представляемой ими в форме отчетов

**Отчет о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»**  
за \_\_\_\_\_ год(ы)

**Раздел № 1**  
в составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»

**Общие сведения**

№ п/п	Реквизиты	Значение
1	Полное наименование	
2	Сокращенное наименование	
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации	
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет (согласно сведениям ЕГРЮЛ)	
5	№ в Реестре Союза, дата приема в члены Союза	
6	Место нахождения члена Союза (согласно сведениям ЕГРЮЛ)	
7	Почтовый адрес с указанием индекса	
8	Фактический адрес, адреса дополнительных офисов	
9	Электронная почта (e-mail)	
10	Адрес сайта (при наличии)	
11	Телефон/факс (с кодом города)	
12	Наименование должности руководителя	
13	ФИО руководителя/индивидуального предпринимателя (полностью)	
14	Контактное (уполномоченное) лицо (должность, ФИО, телефон)	

15	Вид деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу (нужное подчеркнуть)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.</li> <li>2) Осуществление функций технического заказчика.</li> <li>3) Осуществление функций генерального подрядчика.</li> <li>4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, снос объектов по договорам, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров.</li> <li>5) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключаемым напрямую с лицом, указанным в ст. 55.4 ГрК РФ.</li> <li>6) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключаемым с генеральным подрядчиком.</li> <li>7) Другое (указать) _____</li> </ol>
16	Работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов выполняются Вашей организацией на: (нужное подчеркнуть)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Объектах коммунального хозяйства.</li> <li>2) Социальных объектах.</li> <li>3) Объектах коммерческой недвижимости.</li> <li>4) Промышленных объектах.</li> <li>5) Линейных объектах, в т.ч. дорог.</li> <li>6) Объектах жилья.</li> <li>7) Другое (указать) _____</li> </ol>
17	Иные виды деятельности, осуществляемые членом Союза, не связанные со строительством (при наличии указать)	
18	Основной регион деятельности (указать)	
19	Иные регионы деятельности (при наличии указать)	

“ \_\_\_\_\_ ” 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_  
(И.О. фамилия)

Раздел № 2  
в составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»

**Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств  
по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса заключенным с  
использованием конкурентных способов заключения договоров\***

№ п/п	Реквизиты	Значение
1	Полное наименование	
2	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации	
3	ИНН, КПП, дата постановки на учет (согласно сведениям ЕГРЮЛ)	
4	№ в реестре Союза, дата приема в члены Союза	
5	Место нахождения члена Союза (согласно сведениям ЕГРЮЛ)	

Фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, за отчетный \_\_\_\_\_ год составил:

1. По состоянию на 01 января отчетного года\*\*: \_\_\_\_\_.
2. В течение отчетного года\*\*: \_\_\_\_\_.
3. По договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года\*\*: \_\_\_\_\_.
4. По всем договорам, которые заключены членом Союза и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено\*\*: \_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. фамилия)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. фамилия)

М.П.

\* На основании ч.4 ст. 55.8 Градостроительного кодекса РФ, Приказа Минстроя России от 10.04.2017г. № 700/пр, п.1 ст. 5.2 настоящего Положения.

\*\* Учитываются обязательства по договорам в рамках:

1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ;

2. Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. N 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах".

---

**Примечание:**

1. Уведомление в целях определения фактического совокупного размера обязательств члена Союза по договорам используется сумма цен по всем таким договорам, действующим на дату ее определения.

2. К уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Союза в течение отчетного года;

б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;

в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Союза и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

3. Член Союза вправе не представлять в Союз документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

В случае представления ранее в Союз копий действующих договоров, подтверждающих указанные сведения, указанные договоры прикладываются в случае их изменения.

4. Уведомление представляется членом Союза непосредственно в Союз или посредством направления его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

В случае представления уведомления непосредственно в Союза, а также при направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации уведомления в Союза. При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

Раздел № 3  
в составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»

**Сведения\*  
о системе контроля качества работ и охране труда**

Применяется следующая система контроля качества выполняемых работ:

---

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

М.П.

\* Прикладываются:

- Копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 (при наличии);
- Копия документа(ов) о системе контроля качества и приказа(ов) о назначении ответственных за все виды контроля, заверенные руководителем, печатью организации;
- Копия документа о подразделении строительного контроля (при наличии) и приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление строительного контроля;
- Копия документа о проверке средств контроля и измерений;
- Перечень технологических карт на работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства (при производстве работ, требующих наличие технологических карт);
- Документы, устанавливающие требования к системе охраны труда работников, приказы о назначении лиц, ответственных за проведение мероприятий по охране труда.

Примечание: в случае представления ранее в Союз документов, подтверждающих указанные сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в них, в составе ответственных лиц на новых лиц или в случае изменения сведений об ответственных лицах.

**Раздел № 4**  
**В составе Отчета о Деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»**

**Сведения  
 об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов (ИТР),  
 в т.ч. специалистов, внесенных в Национальный реестр специалистов (НРС)**

№ п/п	Должность, основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Общий стаж работы по специальности (кол-во лет) в т.ч. с указанием должностей и наименования организаций (с указанием временного периода) **	Сведения о данных внесенных в НРС: идентификационный номер и дата внесения	Сведения о повышении квалификации: номер, дата выдачи, срок действия***	Сведения об аттестации ****
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

(Аолжность) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

**М.П.**

\* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

\*\* Прикладываются копии трудовых книжек (обязательно на специалистов НРС), либо выписки из трудовых книжек, трудовые договоры, должностные инструкции (обязательно на специалистов НРС), подтверждающие указанные сведения.

Указывается временный период стажа: 1. для руководителя - не менее 5 лет; 2. для специалистов НРС - не менее 3 лет; 3. для руководителей, специалистов, заявленных на ОиТС объекты, вкл. специалистов НРС - не менее 5 лет; 4. для иных специалистов с высшим образованием - не менее 1 года; 5. для иных специалистов со средним профессиональным образованием - не менее 2 лет.

\*\*\* Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

\*\*\*\* В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии документов, установленной формами, установленной Ростехнадзором. В случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прикладываются свидетельства о квалификации. Иные документы подтверждающие аттестацию специалистов (при наличии).

**Раздел № 5**  
**В составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»**

**1. Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства  
(договоры с внесением взноса в компенсационный фонд возмещения вреда (КФ ВВ)**

№ п/п	Договор: номер, дата предмет	Статус Заказчика: (Застройщик, Технический заказчик, Лицо ответственное за эксплуатацию здания/сооружения, Региональный оператор, Генподрядчик, Подрядчик)	Наличие в договоре условия об обязательном членстве в СРО (да/нет)	Наименование объекта, местонахожде- ние	Статус члена Союза (Генеральный подрядчик, Подрядчик, Субподрядчик, Технический заказчик, Застройщик)	Категория объекта (не относится к особо опасным и технически сложным доп. соглашени- ям) (в руб.)	Сведения об исполнении		
							Стоимость работ по договору (включая выполненных работ (план\факт: на основании акта приемки работ)	Сроки начала и окончания работ (план\факт: на основании акта приемки работ)	Стоимость незаверше- нных работ (в руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									11

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П.  
(должность) (подпись)  
(И.О. Фамилия)

**2. Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносе объектов капитального строительства  
(договоры с внесением взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО))**

№ п / п	Адрес: номер, дата предмет (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос), указание на заключение с использованием конкурентных способов заключения договоров (44-ФЗ; 223- ФЗ, Постановление 615)	Статус Заказчика: (Застройщик, Технический заказчик, Лицо ответственное за эксплуатацию здания/сооружения, Региональный оператор)	Наименован ие объекта, местонахожд ение	Статус члена Союза (Генеральный подрядчик, Подрядчик, Технический заказчик, Застройщик)	Столбцы работ по договору (включая доп.соглашения) (в руб.)	<b>Сведения об исполнении</b>		
						Сроки начала и окончания работ (план\факт: на основании акта приемки работ)	Стоимость выполненных работ (в руб.)	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9
								10

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(должность)

(подпись) / (И.О. Фамилия)

М.П.

**Раздел № 6**  
**В составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»**

**Сведения**

**об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда  
на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса**

Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, случаев причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса за отчетный период \_\_\_\_\_ (указать количество, при отсутствии написать «нет»)

№ п/п	Вид (авария, пожар, несчастный случай, иное причинение вреда) указать нужное	Дата	Виновное лицо	Результат расследования случая	Принятые меры	Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел (при наличии)
1						

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) / \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**M.П.**

**Раздел № 7**  
в составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»

**Сведения**

**о привлечении члена Союза к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства**

Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства \_\_\_\_\_ (указать количество, при отсутствии написать «нет»)

№ п/п	Вид правонарушения, статья (номер, пункт) Кодекса РФ об административных правонарушениях	№ и дата протокола, постановления об административном правонарушении	Виновное лицо
1			

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

*М.П.*

\_\_\_\_ / (И.О. Фамилия)

**Раздел № 8**  
в составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»

**Сведения**

**об участии члена Союза в рассмотрении судебных споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, а также в связи с причинением вреда**

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров \_\_\_\_\_ (указать количество, при отсутствии написать «нет»)

№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужно)	Инстанция	Результат, номер и дата судебного решения
1					

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

\_\_\_\_ / (И.О. Фамилия)

**M.П.**

**Раздел № 9**  
**В составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»**

**Сведения  
о наличии предписаний органов государственного строительного надзора**

Количество предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, сносе объектов капитального строительства \_\_\_\_\_ (указать количество, при отсутствии написать «нет»)

№ п/п	Предмет предписания	Реквизиты документа, устанавливающего предписания	Виновное лицо	Результат (факт исполнения)	Принятые меры
1					

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) / \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

*M.П.*

**Раздел № 10**  
**В составе Отчета о Деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»**

**Сведения об имуществе « \_\_\_\_\_ »  
(наименование члена Союза)**

**Сведения\* о наличии зданий, помещений**

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Правоустанавливающие документы (срок действия, при наличии)
1				

\* Приложить копии договоров аренды (убаренды); копии свидетельств о регистрации права собственности или иные документы (выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.п.), подтверждающие регистрацию прав на недвижимое имущество. В случае представления ранее в Союз документов в отношении указанного имущества, указанные документы прикладываются в случае изменения в составе имущества на новое имущество или в случае изменения сведений об имуществе, в том числе истечения срока действия ранее представленного договора.

**Сведения о наличии машин, механизмов, оборудования**

№ п/п	Наименование	Количество	Вид права (собственность, аренда)
1			

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(должность)

*М.П.*

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Раздел № 11**  
в составе Отчета о деятельности члена СС СРО «ПромЖилСтрой»

**Сведения\***  
**о финансово-экономическом положении «(наименование члена Союза)»**  
за 20 \_\_\_ год

Объем денежных средств, полученных за выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства составил \_\_\_ руб.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

М.П.

\* Примечаются:

- Копия формы № 1 «Бухгалтерский баланс» (при представлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы № 1 в налоговый орган);
- Копия формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» (при представлении формы в налоговый орган - с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление формы №2 в налоговый орган);
- Копия налоговой декларации с отметкой налогового органа, которая подтверждает предоставление налоговой декларации в налоговый орган (для лиц, которые не предоставляют формы № 1 и № 2 в налоговые органы или которые применяют специальные налоговые режимы).