

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Правления
СС СРО «ПромЖилСтрой»
(Протокол № 3 от 29 января 2019г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости деятельности
Союза строителей саморегулируемая организация «ПромЖилСтрой»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости деятельности Союза строителей саморегулируемая организация «ПромЖилСтрой» (далее – СС СРО «ПромЖилСтрой» или Союз) и его членов (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 07.06.2013 г. N 113-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обеспечения информационной открытости саморегулируемых организаций», приказа Минэкономразвития России №803 от 31.12.2013г. Уставом и внутренними документами Союза.

1.2. Положение разработано в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности Союза как саморегулируемой организации и деятельности ее членов в объеме, определяемом законодательными актами Российской Федерации, а также для защиты информации от неправомерного использования.

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми органами управления, специализированными органами и подразделениями, а также членами Союза.

2. Раскрытие информации.

2.1. Союз для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательством Российской Федерации обязан создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Союзу (далее - официальный сайт).

Союз обязан на своем официальном сайте:

2.1.1. полное и сокращенное наименование Союза, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

2.1.2. учредительные документы Союза;

2.1.3. полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Союз, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.1.4. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

2.1.5. сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Союзе, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и внутренними документами Союза;

2.1.6. сведения о наличии у члена Союза права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.7. сведения об уровне ответственности члена Союза по обязательствам по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд

возмещения вреда;

2.1.8. сведения об уровне ответственности члена Союза по обязательствам по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

2.1.9. копии в электронной форме стандартов, правил и внутренних документов Союза, в том числе копии следующих внутренних документов Союза:

2.1.9.1. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза, требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе;

2.1.9.2. документы, устанавливающие порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;

2.1.9.3. положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Союза и деятельности его членов;

2.1.9.4. инвестиционная декларация, определяющая порядок размещения средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Союза;

2.1.9.5. о компенсационном фонде возмещения вреда;

2.1.9.6. о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

2.1.9.7. о реестре членов Союза;

2.1.9.8. о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Союза и иных обращений, поступивших в Союз;

2.1.9.9. о проведении Союзом анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

2.1.9.10. о членстве в Союзе, в том числе о требованиях к членам Союза, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

2.1.9.11. о страховании риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования (в случае установления);

2.1.9.12. о страховании риска ответственности за нарушение членами Союза условий договора подряда на выполнение договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования (в случае установления);

2.1.9.13. квалификационные стандарты;

2.1.10. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Союза, количественном и персональном составе Правления Союза (с указанием штатных должностей членов Правления Союза, в том числе независимых членов), а также о Генеральном директоре Союза;

2.1.11. решения, принятые Общим собранием членов Союза;

2.1.12. решения, принятые Правлением Союза;

2.1.13. информацию о применяемых в Союзе способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Союза, перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.1.14. информацию о порядке осуществления аттестации членов саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) саморегулируемой организацией установлено требование о прохождении аттестации членами такой саморегулируемой организации или их работниками;

2.1.15. копию в электронной форме плана проверок членов Союза

2.1.16. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда (компенсационных фондах) Союза, а также о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондах) Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза, перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие

выплаты осуществлялись;

2.1.17. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

2.1.18. общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Союза за два предшествующих года;

2.1.19. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности за три предшествующих года;

2.1.20. информацию об исках и о заявлениях, поданных Союзом в суды;

2.1.21. иную предусмотренную федеральными законами и (или) Союзом информацию.

2.2. Любая информация и изменения, внесенные в информацию, указанные в пунктах 2.1.5 - 2.1.8. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в день принятия Союзом соответствующего решения или в день поступления информации о наступлении события, повлекшего за собой такие изменения (например: получение от члена Союза заявления о внесении изменений в сведения, связанные с изменением места нахождения, внесения дополнительного взноса в КФ ВВ и (или) в КФ ОДО до следующего уровня ответственности и т.п.).

2.3. Решения, в том числе решения об изменении информации в ранее принятые решения, указанные в пункте 2.1.12. настоящего Положения, касающиеся сведений о члене Союза должны быть размещены на официальном сайте в день принятия соответствующих решений. Иные решения указанные в пункте 2.1.12. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия.

2.4. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.1.9. - 2.1.10., 2.1.12. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение трех дней со дня наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

2.5. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.1.1.-2.1.4, 2.1.11., 2.1.17-2.1.20. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

2.6. Изменения, внесенные в информацию, указанные в пунктах 2.1.15. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения

2.7. Информация, указанная в пункте 2.1.16. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

2.8. Сведения, срок внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, устанавливаются Положением о ведении реестра членов Союза.

2.6. Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации, а также внесенные изменения в них, на официальном сайте Союза является Генеральный директор Союза.

3. Предоставление информации в орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.1. Союз направляет в орган надзора за деятельностью саморегулируемых организаций:

3.1.1. документы, изменения, внесенные в документы, и решения (за исключением решений, принятых Правлением в отношении членов Союза) принятые Общим собранием членов Союза или Правлением Союза - в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия;

3.1.2. уведомление об изменении сведений о Союзе: его наименовании, адресе (месте нахождения), номере контактного телефона, виде саморегулируемой организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

3.2 Союз направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство:

3.2.1. уведомление, решение о приеме в члены Союза - в день вступления в силу решения Союза о приеме в члены индивидуального предпринимателя или юридического лица;

3.2.2. уведомление, решение принятые Правлением в отношении членов Союза - в день принятия;

3.2.3. уведомление об изменении сведений о членах саморегулируемой организации: идентификационном номере налогоплательщика, наименовании юридического лица, его адресе (месте нахождения), фамилии, имени, отчестве индивидуального предпринимателя, дате его рождения, месте жительства и т.п. - в день, когда Союзу стало известно о соответствующих изменениях;

3.2.4. уведомление о добровольном прекращении членства в Союзе - в течение трех дней со дня поступления в Союз заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе;

3.2.5. уведомление об изменении сведений об Союзе: его наименовании, адресе (месте нахождения), номере контактного телефона, виде саморегулируемой организации - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4. Порядок предоставления членами Союза информации о своей деятельности

4.1. Каждый член Союза обязан уведомлять Союз в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, указанной в пункте 2.1.5 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.2. Каждый член Союза обязан представлять в Союз отчет о своей деятельности в порядке, установленном Положением о проведении СС СРО «ПромЖилСтрой» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

4.3. Каждый член Союза обязан представлять в Союз документы необходимые Союзу для осуществления контрольных функций за деятельностью члена Союза, в порядке, установленном Положением о контроле за деятельностью членов Союза.

4.4. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Союза, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Союза может производиться проверка достоверности полученной от членов Союза информации, но только в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия.

5. Предоставление информации, содержащейся в реестре членов Союза

5.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Союза, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц.

5.2. Информация из реестра членов Союза предоставляется в форме выписок из реестра членов Союза по письменным запросам физических и юридических лиц. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес в Российской Федерации для направления Союзом ответа.

5.3. Запрос от юридического лица должен быть подписан лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа, либо его уполномоченным представителем при предоставлении документа, подтверждающего наличие такого полномочия. Запрос от физического лица должен быть подписан этим физическим лицом.

5.4. Союз предоставляет ответ на запрос о предоставлении информации в

письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Союза или сотрудника Союза, на которого возложена обязанность по предоставлению информации, с заверением печатью Союза.

5.5. Выписки из реестра членов Союза предоставляются в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня поступления запроса.

5.6. Форма выписки из реестра Союза устанавливается органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6. Требования к обеспечению Союзом доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Союза, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Союза.

6.1. Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет"), должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

6.2. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

6.3. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

6.4. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

6.5. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

6.6. Стандарты и правила Союза, внутренние документы Союза, копия в электронной форме плана проверок членов Союза, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, размещаются на таком сайте в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

6.7. Решения, принятые общим собранием членов Союза и Правлением Союза, по выбору Союза размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, указанном в пунктах 5 и 6 настоящего раздела, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на

технических средствах пользователей (далее - графический формат).

6.8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии) размещаются на официальном сайте в графическом формате.

6.9. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Союза, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Союза и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена саморегулируемой организации.

6.10. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов Союза и подлежащим размещению на официальном сайте, должен быть обеспечен одним из следующих способов:

а) непосредственно на веб-странице, указанной в пункте 6.9 настоящего раздела, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с этой веб-страницы с учетом положений подпункта "а" пункта 13 настоящего раздела;

б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в пункте 6.9 настоящего раздела, в виде единого файла в формате, указанном в пунктах 6.5. и 6.6. настоящего раздела.

6.11. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской Федерации или иностранных языках.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

6.12. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск члена Союза по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Союза, документа среди всех документов, опубликованных на таком сайте, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

6.13. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, должны быть доступны пользователям путем последовательного

перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование саморегулируемой организации;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны соответствовать положениям подпункта "ж" пункта 6.12. настоящего раздела.

6.14. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте;

в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г) хранение резервных материальных носителей с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее трех лет.

6.15. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

6.16. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий 6 часов с момента возобновления доступа, на официальном сайте должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение считается принятым не ранее, чем с даты регистрации уполномоченным государственным органом новой редакции Устава СС СРО «ПромЖилСтрой», утвержденного 19.12.18г. (Протокол ОС №23 от 19.12.18г.).

7.2. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящего Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети Интернет и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной

электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

7.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

7.4. Настоящее Положение вступает силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации.

7.5. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.