**Часто задаваемые вопросы по ведению НРС**

1. **Каким образом можно связаться с отделом по ведению НРС?**

Связаться с отделом Национального реестра можно по адресам электронной почты:

nrs@nostroy.ru – по общим вопросам;

nrs2@nostroy.ru – по вопросам получения информации первично поданных заявлений;

nrs3@nostroy.ru – по вопросам повторного рассмотрения документов.

1. **Какие требования установлены для физических лиц, которые претендуют на включение о себе сведений в НРС?**

В соответствии с п.6 ст.55.5-1 ГрК РФ специалист для вступления в Национальный реестр специалистов в области строительства должен соответствовать следующим критериям:

 1) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет;

4) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет;

5) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

1. **Сколько стоит включение в НРС?**

**Существует ли госпошлина для физициеских лиц при подаче заявлений о включении сведений в НРС?**

**Установлено ли требование по уплате взносов для организаций/физических лиц после включения сведений о специалистах в НРС?**

В соответствии с Законодательством РФ плата за включение сведений в Национальный реестр специалистов в области строительства не предусмотрена, все услуги предоставляются бесплатно.

1. **Может ли специалист по организации строительства работать в двух организациях?**

**Будет ли учитываться специалист, который включен в НРС - за организацией, в которой он работает по совместительству?**

Согласно ч. 6 ст. 55.5 ГрК РФ «Стандарты и внутренние документы СРО» организация – член СРО должна показать наличие по основному месту работы не менее двух специалистов по организации строительства. Специалист по организации строительства может работать в неограниченном числе мест (или вообще быть безработным). Но каждая строительная организация должна доказать, что у нее есть по основному месту работы не менее двух специалистов по организации строительства. Это уже задача юридического, а не физического лица

1. **Какие документы необходимы для подачи документов в НРС?**

Список документов, а также форма их подачи в Национальный реестр специалистов в области строительства находится на официальном сайте Ассоциации в разделе Национальный реестр специалистов – Памятка заявителямпо адресу <http://nostroy.ru/nacreestrspec/memo_applicant/>

**Жирным** выделены документы, которые обязательны для подачи всем заявителям.

*Курсивом* отмечены документы, которые могут не повлиять на решение комиссии при включении сведений в НРС

1. **Существует ли возможность предварительного рассмотрения пакетов документов для НРС?**

Консультация по соотвествию заявителя требованиям ГрК РФ до момента подачи документов в НРС не осуществляется.

Ознакомится с Регламентов по ведению НРС Вы можете на сайте Ассоциации по ссылке <http://nostroy.ru/nacreestrspec/metodicheskie-dokumenty/>

1. **Будет ли учитваться если вместо «Разрешения на работу» будет предоставлен другой документ, который позволяет осуществлять трудовую деятельность иностранномму гражданину на территории РФ?**

В соответствии с п.6 ст.55.5-1 ГрК РФ специалист для вступления в Национальный реестр специалистов в области строительства должен соответствовать следующим критериям:

5) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

Также сообщаем, что согласно письму МВД РОССИИ № 3/177707676781 в целях Градостроительного кодекса применено понятие «Разрешение на работу», четко определенное статьей 2 Федерального закона. Данное понятие не может быть рассмотрено как любое документальное подтверждение возможности трудовой деятельности иностранного гражданина на территории Российской Федерации и иметь иное трактование, чем предусмотрено указанной статьей Федерального закона.

1. **Как понять, подойдет ли моя специальность по диплому о высшем образовании для включения сведений в НРС ?**

Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства (Перечень направлений подготовки в области строительства) в соответствии с частью 7 статьи 55.5-1 Кодекса утвержден приказом Минстроя России от 06.04.2017 № 688/пр (в редакции приказа Минстроя России от 13.10.2017 № 1427/пр).

Обращаем Ваше внимание, что специальности (направления подготовки), отмеченные в Перечне направлений подготовки в области строительства двойным астериском «\*\*» (№№ 1.4, 1.8, 1.9, 1.12, 1.27, 1.28, 1.29, 1.110, 1.122, 1.147, 1.163, 1.164, 1.175, 1.181, 1.200, 1.201, 1.202, 1.215, 1.216, 1.217, 1.221, 1.224, 1.261, 1.272, 1.273, 1.292), включают в себя только профили и специализации, относящиеся к области строительства. Для потверждения специализации в области строительства Вы можете предоставить владыш/приложение к диплому о ВО завренное нотариусом.

Если специальность высшего образования специалиста не соответствует (отсутствует) Перечню направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации строительства, который утвержден приказом Минстроя России № 688/пр от 06.04.2017, то сведения об этом специалисте не могут быть внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства.

Вместе с тем обращаем внимание на проблемы, связанные с применением данного Перечня:

**1. в Перечень не вошли специальности и направления подготовки высшего образования, которые по содержанию образовательных программ и своему наименованию схожи с включенными в Перечень специальностями и направлениями подготовки высшего образования.**

**2. в Перечень не вошли специальности и направления подготовки высшего образования, которые согласно действующему нормативно-правовому регулированию признаны эквивалентными включенным в Перечень специальностям и направлениям подготовки высшего образования.**

1. **Что означают «\*\*» в Приказе Минстроя РФ № 688 ?**

Сведения о физических лицах, имеющих высшее образование по Специальностям, направлениям подготовки, отмеченные \*\* в Приказе Минстроя РФ № 688/пр, могут быть включены только по профилям и специализациям, относящимся к области строительства.

Согласно разъяснениям Минстроя РФ на сделанный НОСТРОЙ запрос: решение об отнесении профиля и специализации к области строительства принимается Национальным объединением, исходя из сопоставительного анализа трудовых функций специалистов, установленных ч.3 и 5 ст.55.5-1 ГрК РФ с уровнем и объемом компетенций, приобретенных студентами (физическими лицами) при освоении дисциплин, указанных в приложении к диплому о высшем образовании.

1. **Специальности нет в Перечне Приказа МИНСТРОЙ РФ № 688, можно ли вместо этого подать УПК или диплом о проф. переподготовке?**

В соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса (далее - Кодекс) РФ «наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства» является одним из требований, предъявляемых к физическому лицу в целях включения сведений о нем в НРС. Несоблюдение указанного требования является основанием для отказа во включении сведений в НРС в соответствии с п. 1 ч. 8 статьи 55.5-1 Кодекса. В соответствии с частями 5 и 6 статьи 10 № 273-ФЗ «Об Образовании» дополнительное профессиональное образование не является уровнем профессионального образования (в том числе высшего образования), а является видом дополнительного образования. Таким образом, диплом о профессиональной переподготовке не является документом, подтверждающим наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства.

1. **Каким образом можно подтвердить стаж на инженерных должностях?**

В соответствии с п.6 ст.55.5-1 ГрК РФ специалист для вступления в Национальный реестр специалистов в области строительства должен соответствовать следующим критериям:

2) наличие стажа работы соответственно в организациях, выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года;

А также согласно письму Минстроя России от 22.08.2019 № 30618-ТБ/02 «Об исчислении трудового стажа работы на инженерных должностях»:

Стаж работы на инженерных должностях может быть подтвержден физическим лицом иными документами, в том числе:

- выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в которой указаны сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, осуществляемых его работодателем, лицензией, свидетельством о допуске к выполнению работ работодателя;

- трудовым договором, которым в соответствии со статьей 56 Трудового кодекса Российской Федерации определены выполняемые работником трудовые функции;

- должностным регламентом, должностной инструкцией, в которых согласно статье 47 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статье 12 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» соответственно указаны должностные обязанности государственного или муниципального служащего;

- выпиской из личного дела, из послужного списка физического лица, проходившего военную службу;

- документами, подтверждающими такой стаж работы в соответствии с правом страны, на территории которой физическим лицом осуществлялась трудовая деятельность.

1. **Как должна быть оформлена справка с ЭЦП?**

Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выдает уполномоченный федеральный орган исполнительной власти – Министерство внутренних дел РФ в порядке, определенном Административным регламентом, утв. Приказом МВД РФ от 7 ноября 2011 г. N 1121, через ФКУ «ГИАЦ МВД России» или информационные центры территориальных органов МВД России на региональном уровне. Гражданин РФ либо иностранный гражданин вправе получить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования непосредственно в указанных организациях лично, либо через многофункциональные центры, либо через единый портал государственных услуг. Направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МВД России, в личный кабинет заявителя на Едином портале. При распаковке архивного файла (Zip-архив), полученного из сайта Госуслуги, заявитель получает следующие файлы: − PDF-файл, справка с информацией о наличии (отсутствии) судимости; − Sig-файл, соответственно электронная подпись, которой подписан PDFфайл. Далее PDF-файл и Sig-файл переносится на электронный носитель (диск, USBнакопитель) и направляется с необходимым перечнем документов в НОСТРОЙ.

 В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи» информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе

1. **Какие установлены требования по заверению копии трудовой книжки?**

Вам необходимо заверить копию трудовой книжки согласно правилам на сайте <http://nostroy.ru/nacreestrspec/memo_applicant/>

Напоминаем, в случае, если копия трудовой книжки заверяется лицом, которое не имеет право действовать от лица организации (по выписке из ЕГРЮЛ), то для подтверждения полномочий по заверению документов от лица организации прикладывается приказ/доверенность на лицо, которое заверяет копию ТК.

1. **С момента получения диплома о высшем образовании не прошло 5 лет, требуется ли в таком случае подавать УПК?**

Согласно ч. 6 Статьи 55.5-1 ГрК РФ Сведения о физическом лице включаются в национальный реестр специалистов в области строительства при условии его соответствия следующим минимальным требованиям:

- наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

- повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет.

Соответственно для включения сведений о специалисте в НРС необходимо помимо высшего образования в области строительства иметь также повышение квалификации не реже одного раза в пять лет в независимости от года получения диплома о высшем образовании.

1. **Каким образом можно подать документы? Можно ли подать документы посредством курьерских служб, курьеров от организаций?**

В соответствии с пунктом 7.7.1 Регламента о порядке ведения национального реестра специалистов в области строительства,

При подаче заявления через представителя удостоверение соответствующего полномочия представителя осуществляется в следующем порядке:

* при подаче заявления через представителя - физического лица представитель обязан предъявить документы, удостоверяющие личность, подтверждающие право на передачу документов в Ассоциацию через представителя (нотариальная доверенность, а также форма ознакомления с условиями обработки персональных данных представителя заявителя на включение в Национальный реестр специалистов (http://nostroy.ru/nacreestrspec/memo\_applicant/));
* при подаче заявления через курьерскую службу представитель курьерской службы обязан предъявить документы, удостоверяющие личность, подтверждающие работу в курьерской службе и право на передачу документов в Ассоциацию через курьерскую службу (в том числе товарную накладную, оформленную от имени Заявителя или Оператора).

Ассоциация не осуществляет прием заявлений и документов, не обладающих свойствами юридически значимых документов, в том числе при отсутствии подписи на бумажных носителях информации.

1. **По какому адресу направляются документы для включения сведений?**

**В какой период времени осуществляется прием документов по адресу Ассоциации?**

**Какое контактное лицо можно указать в качестве получателя документов при направлении документов посредством курьерскиз служб?**

Прием документов осуществляется по адресу:123242, Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3, НОСТРОЙ,

пн-чт с 9:00 до 18:00, пт с 9:00 до 16:30 без перерывов

1. **В какой срок рассматриваются первично поступившие документы о включении сведений в НРС?**

Уполномоченное лицо с учетом предложений Комиссии принимает решение по заявлениям о включении сведений в Реестр специалистов в срок не позднее четырнадцати дней со дня поступления заявлений.

1. **Как получить уведомление о включении, либо об отказе во включении сведений в НРС? Как узнать решение по ранее поданным документов для включения сведений в НРС?**

На сайте Ассоциации в разделе http://nrs.nostroy.ru/notification/ размещен сервис, позволяющий любому физическому или юридическому лицу (при наличии у него идентифицирующей информации) подать запрос на получение уведомления (в форме электронного документа, заверенного электронной подписью) на электронный почтовый адрес.

1. **Что делать, если срок действия сертификата ЭП на уведомлении истек?**

Согласно п. 15.1 Регламента о порядке ведения Национального реестра специалистов (далее -Реестр) в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения заявителю (физическому лицу, подавшему заявление о включении сведений в Реестр) в срок не позднее чем через три дня со дня принятия решения о включении сведений о нем в Реестр или об отказе во включении таких сведений в Реестр направляется уведомление в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, Документы в электронной форме, подписанные квалифицированной электронной подписью, полностью приравниваются по юридической силе к документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями их авторов (ч. 1 ст. 6 Закона об электронной подписи). Электронная квалифицированная подпись позволяет достоверно определить лицо, подписавшее электронный документ (ст. 5 Закона об электронной подписи)

1. **Каким образом можно получить уведомления о включении, либо об отказе, которые будут подписаны «живой подписью» Уполномоченного лица?**

Согласно п. 15.1 Регламента о порядке ведения Национального реестра специалистов (далее -Реестр) в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения заявителю (физическому лицу, подавшему заявление о включении сведений в Реестр) в срок не позднее чем через три дня со дня принятия решения о включении сведений о нем в Реестр или об отказе во включении таких сведений в Реестр направляется уведомление в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, Документы в электронной форме, подписанные квалифицированной электронной подписью, полностью приравниваются по юридической силе к документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями их авторов (ч. 1 ст. 6 Закона об электронной подписи). Электронная квалифицированная подпись позволяет достоверно определить лицо, подписавшее электронный документ (ст. 5 Закона об электронной подписи)

1. **Неоднократно обращались к сервису «Запрос уведомления», но никакой информации по прошествию 1 рабочего дня не поступало, как получить уведомление? (заявитель обращается с корпоративной почты)**

Обращаем Ваше внимание, что Ассоциацией в установленные Регламентом сроки направляются уведомления о результатах рассмотрения заявлений о включении сведений в НРС в области строительства. При этом причиной неполучения уведомления может являться использование адресатом такого уведомления корпоративной электронной почты.

В целях надлежащего получения уведомления можно воспользоваться адресом электронной почты со следующими доменными именами @yandex ; @mail ; @gmail ; @bk ; @list ; @inbox; @ya.

1. **В какой срок направляются уведомления о включении сведений в НРС?**

Физическому лицу, подавшему заявление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области строительства (далее - Реестр специалистов) в срок не позднее чем через три дня со дня принятия решения о включении сведений о нем в Реестр специалистов или об отказе во включении таких сведений в Реестр специалистов направляется уведомление в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Кроме того, в соответствии с пунктом 15.2 Регламента, на сайте Ассоциации в разделе <http://nrs.nostroy.ru/notification/> размещен сервис, позволяющий любому физическому или юридическому лицу (при наличии у него идентифицирующей информации) подать запрос на получение уведомления (в форме электронного документа, заверенного электронной подписью) на электронный почтовый адрес.

1. **Как подаются документы на повторное рассмотрение ?**

**Что делать, если мне отказали во включении сведений в НРС?**

Регламентом о порядке ведения национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения не установлены правила подачи документов на повторное рассмотрение, но Заявитель вправе обратиться с просьбой пересмотреть ранее принятое комиссией решение, путем подачи **полного комплекта документов** на бумажном носителе и приложить документы, которые необходимы для устранения причин отказа, и направить на адрес Ассоциации: 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д.3.

1. **Ранее был получен отказ по причине предоставления недостоверных сведений в документах, которые подтверждают трудовой стаж, что нужно чтобы исправить данную причину отказа?**

Для того, чтобы решение об отказе было пересмотрено, Вам необходимо прислать на адрес Ассоциации НОСТРОЙ **полный комплект документов**, а также выписку из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования (выписка из Пенсионного фонда РФ по форме СЗИ-ИЛС), заверенной синей печатью организации, осуществляющей выдачу.

Также вместе с данным документом прикладывается Форма ознакомления с условиями обработки персональных данных заявителя на включение в Национальный реестр специалистов (по адресу <http://nostroy.ru/nacreestrspec/memo_applicant/>) в которой указывается «выписка из Пенсионного фонда РФ по форме СЗИ-ИЛС».

1. **Как внести изменения в сведения, которые уже включены в НРС? (Кроме сведений о работодателе)**

Основанием для внесения изменений в сведения, включенные в Реестр специалистов или содержащиеся в закрытой части Реестра специалистов является заявление Специалиста по установленной Регламентом форме. Заявление должно быть нотариально заверено в соответствии с требованиями раздела 11 Регламента по ведению Национально реестра специалистов (далее- Регламент), с учетом следующих особенностей:

1) В заявлении указывается раздел или разделы сведений о Специалисте, для внесения изменений в которые подано заявление;

2) Разделы сведений, не подлежащих изменению, в заявлении не заполняются;

3) Необходимо предоставить копии документов, подтверждающие изменяемые сведения в соответствии с требованиями раздела 11 Регламента.

Все документы принимаются в бумажном виде и направляются по адресу Ассоциации: 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская д.3.

1. **Как внести изменения в сведения о работодателе?**

Функция по ведению национального реестра специалистов в области строительства, установленная пунктом 11 части 8 статьи 5520 Кодекса, с учетом норм Порядка ведения национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, национального реестра специалистов в области строительства, включения в такие реестры сведений о физических лицах и исключения таких сведений, внесения изменений в сведения о физических лицах, включенные в такие реестры, а также о перечне направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства, утвержденного приказом Минстроя России от 06.04.2017 № 688/пр (далее - Порядок), не содержит полномочий Ассоциации по установлению фактического места работы физического лица, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства (далее – Реестр). Кроме того, согласно пункту 9 Порядка состав сведений, включаемых в Реестр, не содержит информации о текущем работодателе физических лиц. Вместе с тем, согласно пункту 1 части 2 статьи 5513 Кодекса контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, в том числе требования о наличии по основному месту работы не менее двух специалистов, сведения о которых включены в Реестр, возложен на саморегулируемые организации.